

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Калевальский районный Дом детского творчества»

Утверждаю
Директор Н.М. Шестихина
Приказ № 50/1 от 29.09.2020 г.



КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график бюджетного учреждения дополнительного образования «Калевальский районный Дом детского творчества» является документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в учреждении.

Календарный учебный график в полном объеме учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с календарным учебным графиком.

1. Нормативно-правовая база

Нормативно-правовую базу календарного учебного графика составляют:

- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г.;
- Приказ Минобрнауки «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» от 22.12.2014 № 1601;
- Постановление Главного санитарного врача РФ от 04.07.2014 г. № 41 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.3172-14
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности;
- Устав МБУ ДО «Калевальский РДДТ»;
- Локальные акты учреждения.

2. Продолжительность учебного года в Центре

Начало учебного года – 01.09.2020 г. (формирование групп первого года обучения допускается до 14.09.20 г.)

Окончание учебного года 31.05.2020 г. Продолжительность учебного года - 36 недель.

Праздничными днями являются: 4 ноября, 1, 7 января, 23 февраля, 8 марта, 1, 9 мая, 12 июня.

Занятия детей в объединениях в период школьных каникул проводятся по обычному утвержденному в учреждении расписанию. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации. В период летних каникул учреждение организует летнюю занятость детей.

Текущий контроль проводится в течение всего периода обучения по программе (на учебных занятиях).

Промежуточная аттестация проводится в декабре, апреле-мае - по итогам полугодия, учебного года.

Итоговая аттестация проходит в апреле-мае по окончании полного курса обучения по образовательной программе.

3. Количество дополнительных образовательных общеразвивающих программ.

Образовательный процесс в учреждении реализуется через дополнительные общеразвивающие программы по направленностям:

№ п/п	Направления деятельности	Количество программ
1	Социально-педагогическая направленность	4
2	Художественно-эстетическая направленность	17
3	Туристско-краеведческая направленность	1
4	Техническая направленность	1

4. Регламент образовательного процесса

Продолжительность учебной недели – 6 дней.

Продолжительность одного занятия для обучающихся дошкольного возраста -30 минут; для детей в возрасте до 8 лет, занимающихся хореографией-30 минут; для детей в возрасте до 10 лет, занимающихся с использованием компьютера-30 минут; для остальных обучающихся -45 минут. Недельная нагрузка на обучающегося:

- для детей дошкольного возраста – от 1 до 4 часов;
- для детей младшего школьного возраста – от 2 до 4 часов;
- для детей среднего и старшего возраста – от 2 до 6 часов.

По каждому курсу разработаны учебно – тематические планы и программы, составленные в соответствии с принятыми нормативами:

72 часа – при занятиях по 1 часу 2 раза в неделю или одно занятие по 2 часа;

144 часа – при занятиях по 2 часа 2 раза в неделю;

216 часов – при занятиях по 2 часа 3 раза (3 часа 2 раза) в неделю.

5. Режим занятий

Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий объединений, утверждённым директором учреждения.

Расписание занятий объединений составляется с учётом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

Продолжительность занятий в объединениях определяется учебным планом, дополнительной общеразвивающей программой и санитарно-гигиеническими требованиями. Расписание составляется с учётом санитарно-эпидемиологических требований к УДОД и рекомендуемого режима занятий в объединениях различного профиля.

Начало занятий должно быть не ранее 8.00, их окончание - не позднее 20.00 ч.

Расписание утверждается директором учреждения не позднее 01 октября 2020 года (до этой даты действует установочное (временное) расписание).

Продолжительность перемен между занятиями составляет не менее 10 минут.

При приеме необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка и допуском к занятиям.

6.Режим работы учреждения в период школьных каникул

Согласно Приказу Минобрнауки «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» от 24.12.2010 № 2075 в каникулярный летний период педагогические работники осуществляют педагогическую (учебную и воспитательную), методическую, организационную работу.

7.Родительские собрания: проводятся в объединениях по усмотрению педагогических работников не реже 1 раз в год.

8.Регламент административных совещаний:

Педагогический совет - собирается по мере необходимости не реже 2 раз в год.

Совещание при директоре - каждую среду (еженедельно).

Административный совет - каждый понедельник (еженедельно)

9.Режим работы административного и педагогического персонала:

Администрация – с 09.00 до 17.15.

Обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.

Выходной день – суббота, воскресенье.

Педагогический персонал - согласно учебному расписанию.